



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA – Avviso 2025

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

Cittadini in Rete

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

Settore: E- Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area: 24– Sportelli informazione (limitatamente agli ambiti di attività elencati nel presente allegato)

Area secondaria: 23 - Educazione informatica

DURATA DEL PROGETTO:

12

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Attuare iniziative formative per cittadini over 65 per l'accompagnamento nella transizione digitale

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli operatori volontari ricopriranno un ruolo centrale come facilitatori e formatori digitali, affiancando il personale di Assoutenti e i partner nella realizzazione di tutte le attività progettuali rivolte agli over 65. Contribuiranno alla gestione e promozione degli sportelli informativi – sia in presenza sia telematici – offrendo assistenza pratica nell'utilizzo dei servizi digitali (SPID, CIE, PEC, piattaforme della PA, servizi bancari e sanitari online), supportando la compilazione di moduli, rispondendo alle richieste via mail e social e favorendo un accesso consapevole e sicuro alle tecnologie. Parteciperanno inoltre alla raccolta, catalogazione e analisi delle segnalazioni ricevute, contribuendo al miglioramento continuo del servizio e alla costruzione di un archivio utile per future azioni di educazione digitale. I volontari saranno coinvolti anche nella progettazione e realizzazione della campagne educative collaborando alla definizione dei contenuti, alla creazione di materiali informativi (guide, video, infografiche, contenuti social) e alla diffusione attraverso eventi pubblici e canali digitali. Nel complesso, il loro contributo unirà attività formative, comunicative e organizzative, favorendo un clima inclusivo e stimolante per gli utenti e consentendo loro di sviluppare competenze relazionali, progettuali e di cittadinanza attiva.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

- Assoutenti Roma 2, Vicolo Orbitelli, 10, 00186 Roma (cod. sede 201115);
- Assoutenti Imperia, Via Costantino De Magny, 7, 18100 Imperia (cod. sede 201123) ;
- Assoutenti Bologna, Via Giuseppe Dagnini 9/B, 40137 Firenze (cod. sede 201110);
- Assoutenti Campania, Viale Leone 29, 80055 Portici (NA) (cod. sede 201102);
- Assoutenti Milano, Via Pinturicchio, 21, 20133 Milano (MI) (cod. sede 201125);
- Assoutenti Messina, Via Camiciotti, 71, 98123 Messina (ME) in fase di trasferimento in via Reggio Calabria isolato 11 quater, 98128 Messina (ME)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: senza vitto e alloggio

- Assoutenti Roma 2 - 3 (GMO: 1);
- Assoutenti Imperia - 3 ;
- Assoutenti Bologna - 3 (GMO: 1);
- Assoutenti Campania - 3 (GMO: 1);
- Assoutenti Milano - 3 (GMO: 1);;
- Assoutenti Messina - 3 (GMO: 1);

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Nessuno

25 ore settimanali divise in 5 giorni alla settimana

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato rilasciato da ente terzo

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

I criteri di selezione sono Espressi nelle seguenti tabelle

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
1. Titoli di studio, professionali, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza e altre conoscenze	Fino a 20 pt.
2. Precedenti Esperienze	Fino a 30 pt.
3. Colloquio	Fino a 60 pt.
Punteggio totale Attribuibile	Fino a 110 pt.

Nello Specifico

	Titoli di studio, professionali, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza e altre conoscenze	Punteggio max. 20 pt.
A	Titoli di studio	Fino a 8 pt.
B	Titoli Professionali	Fino a 4 pt.
C	Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza	Fino a 4 pt.
D	Altre conoscenze	Fino a 4 pt.

Di cui:

	GRIGLIA DI VALUTAZIONE 1. Titoli di studio, professionali, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza e altre conoscenze di studio	Punteggio massimo conseguibile
A	Titoli di studio	
	→ Laurea Magistrale attinente al progetto	8 pt.
	→ Laurea Magistrale non attinente al progetto	7 pt.
	→ Laurea Triennale attinente al progetto	7 pt.
	→ Laurea Triennale non attinente al progetto	6 pt.
	→ Diploma attinente al progetto	6 pt.
	→ Diploma non attinente al progetto	5 pt.
	→ Frequenza scuola media superiore	1 pt. per anno
		Max. 8 pt.
B	Titoli professionali (iscrizione ad un albo. Es: Albo degli Avvocati, Architetti etc.	
	Attinente al progetto	4 pt.
	Non attinente al progetto	2 pt.
		Max. 4 pt.
C	Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza	Da 0 a 4 pt.
		Max. 4 pt.
D	Altre conoscenze (Lingua straniera, esperienze artistiche etc.)	Da 0 a 4 pt.
		Max. 4 pt.
Totale settore - Titoli di studio, professionali, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza e altre conoscenze di studio		Max 20 pt.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE 2. Precedenti Esperienze	Periodo massimo valutabile	Punteggio o per mese o frazione superiore ai 15 giorni	Punteggio massimo
Precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto e nello stesso settore	12 mesi	1	12 pt.
Precedenti esperienze maturate nello stesso settore del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto	12 mesi	0,75	9 pt.
Precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto in un settore diverso da quello del progetto	12 mesi	0,5	6 pt.
Precedenti esperienze maturate presso enti diversi da quello che realizza il progetto in settori analoghi a quello del progetto	12 mesi	0,25	3 pt.
Totale settore 2- Precedenti Esperienze			Max. 30 pt.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE 3. Colloquio	
Pregressa esperienza presso l'Ente	Max. 60 pt.
Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego	Max. 60 pt.
Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto:	Max. 60 pt.
Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto	Max. 60 pt.
Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio:	Max. 60 pt.
Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario:	Max. 60 pt.
Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto:	Max. 60 pt.
Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):	Max. 60 pt.
Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato	Max. 60 pt.
Altri elementi di valutazione	Max. 60 pt.
Totale settore 3 - Colloquio	Media dei punteggi conseguiti Max 60 pt

Fermo restando i requisiti richiesti dal Bando il punteggio minimo per essere dichiarati idonei al colloquio è di 36/60.
Non sono previste soglie di accesso per i titoli di studio e le precedenti esperienze.
A parità di punteggio passerà il candidato meno giovane.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione generale durerà 42 ore complessive e le sedi di realizzazione saranno:

Le sedi di realizzazione della formazione generale saranno le sedi di attuazione del progetto, ossia:

- per gli operatori volontari ASSOUTENTI Bologna, Via Giuseppe Dagnini 9/b, 40137 Bologna (cod. sede 201110)
- per gli operatori volontari ASSOUTENTI Imperia, Via Costantino De Magny 7, 18100 Imperia (cod. sede 201123)
- per gli operatori volontari ASSOUTENTI Messina, Via Camiciotti 71, 98123 Messina (cod. sede 201157)
- per gli operatori volontari ASSOUTENTI Milano, Via Pinturicchio 21, 20133 Milano (cod. sede 201125)
- per gli operatori volontari ASSOUTENTI Campania, Viale Leone 29, 80055 Portici (NA) (cod. sede 201102)
- per gli operatori volontari ASSOUTENTI Roma 2, Vicolo Orbitelli 10, 00186 Roma (cod. sede 201115).

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le metodologie e le tecniche adottate per la formazione specifica degli operatori volontari saranno finalizzate a strutturare un percorso formativo orientato alla valorizzazione delle discipline trattate, alla costruzione di competenze solide e durature, e alla promozione della motivazione e del coinvolgimento attivo dei partecipanti. L'obiettivo è favorire apprendimenti significativi, in grado di consolidarsi nel tempo.

La formazione specifica, della durata complessiva di 72 ore, sarà articolata come segue:

- 52 ore (pari al 72%) si svolgeranno in presenza, in aula;
- 20 ore (pari al 28%) saranno erogate in modalità online sincrona.

Durante gli incontri in presenza saranno proposte sia lezioni frontali di tipo espositivo sia attività basate su metodologie non formali.

In merito alle tecniche didattiche, si prevede quanto segue:

1. Metodo espositivo, articolato in due varianti:

a) metodo espositivo puro, caratterizzato da una trasmissione unidirezionale dei contenuti, secondo un modello di apprendimento prevalentemente ricettivo, pur valorizzando l'ascolto attivo da parte dei volontari;

b) metodo espositivo partecipativo (che costituirà la modalità prevalente), nel quale sarà incoraggiata l'interazione, attraverso domande e interventi concordati. Le fasi di ascolto saranno quindi integrate da momenti di partecipazione attiva, con esercitazioni, attività di sintesi e verifiche condivise.

2. Dinamiche non formali, basate su un approccio euristico e partecipativo, che valorizza la costruzione condivisa del sapere e la negoziazione tra formatori e volontari. In questo ambito verranno applicate tecniche riconducibili a:

a) Didattica cooperativa, con strumenti quali:

o brainstorming, inteso come attività strutturata per l'associazione creativa di idee;

o circle team, in cui ciascun partecipante contribuirà con proprie riflessioni alla discussione tematica;

o group investigation, con lavori di ricerca e approfondimento in gruppo, eventualmente estesi a modalità di learning together, in cui diversi gruppi o singoli volontari collaborano allo studio di uno stesso tema.

b) Didattica laboratoriale, centrata su un apprendimento attivo attraverso attività pratiche, simulazioni, risoluzione di problemi e analisi di casi, volte a stimolare il pensiero critico, l'interesse e la partecipazione consapevole degli operatori volontari.

Per quanto riguarda le 20 ore di formazione online, si precisa che saranno erogate interamente in modalità sincrona mediante la piattaforma di videoconferenza ZOOM, in uso, tramite account pro, ad Assoutenti.

Rispetto alle attività previste per gli operatori volontari, di seguito viene descritto il percorso di formazione specifica con riferimento per ogni modulo alla durata, ai contenuti, alle finalità e alla coerenza con ogni attività prevista.

- Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di Servizio Civile (7 ore)

- Assoutenti e gli interventi educativi (5 ore)

- Diritti Digitali: Conoscere, Difendersi, Partecipare, (15 ore di cui 10 in modalità online sincrona)

- Uso degli Strumenti Digitali per i Servizi Pubblici e Privati (10 ore)

- Protezione dei Dati Personali e Sicurezza Digitale: prevenire le truffe online (15 ore di cui 10 in modalità online sincrona);

- Nuove frontiere e strategie della comunicazione: dalla comunicazione interpersonale a quella dei social network (10 ore)

- Accoglienza, ascolto e facilitazione digitale allo sportello (5 ore)

- Metodologie ed elementi fondamentali della scrittura. Esempio applicato ad un testo di promozione educativa (5 ore)

Unica tranche

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Dalla parte dei Cittadini

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

D - Obiettivo 4 Agenda 2030 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Categoria GMO Difficoltà Economiche

n posti 5

Nello specifico N. 1 posto per le seguenti sedi:

- Assoutenti Roma 2 - 1

- Assoutenti Bologna - 1

- Assoutenti Campania - 1

- Assoutenti Milano - 1

- Assoutenti Messina - 1

L'appartenenza alla categoria individuata è attestabile tramite Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del

D.P.R. n. 445/2000. Le attività previste per gli operatori volontari con minori opportunità sono le stesse elencate alla voce "Ruolo ed attività degli operatori volontari"

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

N/A

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Il periodo di tutoraggio avrà una durata di 3 mesi e saranno dedicate 27 ore.

Il periodo in cui si svolgerà l'attività di tutoraggio sarà dal decimo al dodicesimo mese dall'avvio del progetto. Si prevedono 3 fasi per lo svolgimento della suddetta attività, realizzata sia in presenza (18 ore), presso le sedi di attuazione del progetto, sia in modalità online sincrona (9 ore); di seguito sono riportate le fasi, le modalità di realizzazione dell'attività e l'articolazione oraria.

Prima fase – decimo mese – n. 3 incontri collettivi e laboratoriali di gruppo, della durata di 4 ore ciascuno (per complessive 12 ore rientranti nelle 22 destinate alla modalità collettiva, di cui 4 ore in modalità online sincrona), in cui verranno intraprese dinamiche formative quali brainstorming e T-group;

Seconda fase – undicesimo mese – n. 2 incontri individuali con il tutor, della durata rispettiva di 2 e 3 ore (per complessive 5 ore come previsto dal monte ore individuale), in cui verranno intraprese tecniche e metodologie di simulazione, al fine di verificare l'apprendimento rispetto agli incontri collettivi;

Terza fase – dodicesimo mese – n. 2 incontri collettivi e attività di verifica con valutazione finale, della durata di 5 ore ciascuno per complessive 10 ore, di cui 5 ore in modalità online sincrona (a completamento delle 22 ore destinate alla modalità collettiva).

L'attività di tutoraggio per ogni progetto appartenente al programma sarà articolata in tre fasi:

1. Organizzazione di momenti di autovalutazione e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate - (6 h collettive e 2 h individuali)

- a) Ricostruzione dell'esperienza di SC attraverso i passaggi principali vissuti dagli operatori volontari nell'esperienza di SCU (status, motivazione, selezione, formazione, attività, risultati raggiunti, rapporto con il team di progetto).
- b) Ricerca, emersione ed analisi delle competenze acquisite attraverso l'applicazione del metodo autobiografico tramite:
 - una riflessione sulle proprie competenze, aspirazioni, valori acquisiti durante il progetto;
 - il recupero di informazioni derivanti dal dialogo tutor/operatori volontari;
 - l'analisi della maturazione di competenze, abilità e capacità.
- c) Sviluppo del bagaglio formativo e professionale che prevedrà:
 - analisi degli obiettivi formativi e professionali individuali;
 - riordino e analisi delle competenze acquisite con riferimento anche a quelle pregresse rispetto all'esperienza di SCU.

2. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del CV, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della CE, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa - (6 h collettive e 3 individuali)

- a) Scelta del modello e stesura del proprio CV con riferimento:
 - all'illustrazione dell'importanza del CV come primo strumento di interfaccia per un futuro datore di lavoro;
 - alle metodologie per curare la compilazione (qualificazioni e competenze);
 - alla concentrazione delle informazioni essenziali prive di ripetizioni e argomenti non inerenti e risalto delle informazioni rappresentanti un valore aggiunto alla candidatura;
 - all'adeguamento del CV in base all'impiego cercato, al fine di evidenziare i punti di forza forti e ricercare e analizzare le caratteristiche e le particolarità dell'impiego per cui si concorre;
 - al rispetto del modello utilizzato conforme secondo un modello logico-sequenziale;
 - all'illustrazione dello Youthpass e altri mod. specifici.
- b) Tecniche alla base della preparazione e della gestione del colloquio di lavoro riguardanti:
 - l'esame pre-colloquio della job description, consistente nell'analisi approfondita dell'annuncio di lavoro;
 - lo studio del soggetto proponente l'offerta lavorativa, tramite il sito web e l'analisi della sua mission;
 - l'esercitazione nel public speaking;
 - gli elementi da rispettare in un colloquio di lavoro;
 - l'esame degli aspetti fortemente valutati da chi offre un lavoro (problem solving, capacità leadership/lavoro in team).
- c) L'uso ottimale di internet e dei social network per la ricerca del lavoro con focus sui portali web, siti web aziende e social network (linkedin)

3. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro - (6 h collettive)

a) Descrizione dei soggetti che compongono i Servizi per il lavoro:

-Centri per l'impiego e Agenzie per il Lavoro

b) Descrizione dei compiti e dei servizi offerti dal Centro dell'Impiego, quali:

-informazioni sui servizi disponibili per l'accesso al lavoro;

-informazioni sulle tipologie contrattuali e sui relativi incentivi economici e normativi disponibili, alle politiche attive e alle misure per l'inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro, agli incentivi a sostegno del lavoro autonomo e alla imprenditorialità, nonché alla rete dei servizi e delle strutture accreditate come operatori del mercato del lavoro;

-informazioni sulla prevenzione e sul contrasto alla disoccupazione, tramite servizi di orientamento, di accompagnamento al lavoro;

-promozione di misure personalizzate di inserimento lavorativo;

-mobilità delle persone.

Le attività da realizzare nel percorso di tutoraggio riguarderanno:

1. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative nazionali ed europee – (2 h collettive)

Verranno affrontati i seguenti argomenti:

- Evoluzione del mercato del lavoro italiano e internazionale e disamina dei nuovi strumenti legislativi di politiche attive, con particolare focus all'Italia e in Europa;

- Canali di reclutamento italiani con riferimento non solo ai Centri per l'Impiego e alle Agenzie del Lavoro, ma anche ai servizi di Placement universitari, ai quotidiani e riviste in cui sono presenti avvisi riguardanti i concorsi pubblici, annunci di piccole e medie imprese e candidature dirette;

- Programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport Erasmus+, in relazione a tutti i percorsi e le occasioni che ne sono derivati rispetto alle azioni possibili.

2. Altre iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro (2 h collettive)

Verranno affrontate le seguenti tematiche:

a) Metodologie per la preparazione di un concorso pubblico, con riferimento all'analisi motivazionale e allo studio del bando, all'individuazione dei testi e dei materiali con cui prepararsi, alla metodologia di studio in relazione al tipo di prova da sostenere, alla preparazione di una eventuale flashcard, ovvero di un elenco con tutte le domande presenti su un determinato argomento.

b) Nozioni sull'autoimprenditorialità, con riferimento all'analisi delle opportunità per gli under 35 previste dal Ministero dello Sviluppo Economico e alla descrizione degli ambiti dello sviluppo di una nuova impresa rispetto alla concessione di possibili agevolazioni.